

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Josja Eggen
BIG-registraties: 29916136725
Basisopleiding: Universiteit Psychologie
AGB-code persoonlijk: 94013154

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychologie Praktijk Amsterdam
E-mailadres: josjaatppa@outlook.com
KvK nummer: 34306918
Website: www.psychologiepraktijkamsterdam.nl
AGB-code praktijk: 94055326

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Josja Eggen is eigenaar van Psychologiepraktijk Josja Eggen

Psychologiepraktijk Josja Eggen behandelt de volgende klachten:

- Angsten
- Depressie, somberheid
- Klachten naar aanleiding van een traumatische gebeurtenis
- Rouw en verlieservaringen
- Overspannenheid, burnout, surmenage
- Werk- en studieproblemen, werkloosheid
- Relatieproblemen
- “Vage” lichamelijke klachten (hoofdpijn, maagpijn)
- Dwangmatig handelen of gedachten die terugkomen
- Problemen met vriendschappen
- Seksuele problemen
- Opvoedingsproblemen
- Problemen met het ouder worden

Psychologiepraktijk Josja Eggen behandelt volwassenen

Psychologiepraktijk Josja Eggen kent verschillende behandelvormen:

- Cognitieve Gedrags Therapie (CGT)
- EMDR
- Mindfulness
- Acceptance Commitment Therapie (ACT)
- Schematherapie

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: Josja Eggen

BIG-registratienummer: 29916136725

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest frequent, samen met de huisarts. Dit is een combinatie van huisartsen werkend bij de SAG (Stichting Amsterdamse Gezondheidscentra), UvA (huisartsen oude Turfmarkt) en andere huisartsen werkend bij vrijgevestigde huisartsenpraktijken door heel Amsterdam. De functie van deze samenwerking is het versterken van de korte lijn tussen huisarts, POH-GGZ en GZ-psycholoog.

Annemiek Gorree, Carlijn Veerman en Caro Hulshoff, POH GGZ van SAG gezondheidscentrum
Helmersstraat, 0206838583

Lonneke Kegel, POH GGZ van Medisch Centrum Czaar Peter 020 6224099

Daarnaast is er, indien nodig, contact met psychiaters in mijn professionele netwerk in Amsterdam

- Matthijs van Loenen, een vrijgevestigde psychiater

BIG: 19061855201

http://www.dokterthijs.nl/http___www.dokterthijs.nl/Matthijs_van_Loenen.html

Kuhler en Trooster International Mental Health, agb code 22220662 . Vrijgevestigde SGGZ instelling in Amsterdam

www.internationalmentalhealth.nl, 085 066 05 00.

Denise Trooster, psychiater

Esther Kuhler, Psychiater

Gertrude de Waard, Psychiater

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Psychologie Praktijk Josja Eggen maakt in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft.

Psychologiepraktijk Josja Eggen hanteert de volgende procedure voor het op- en afschalen van de zorgverlening naar een volgend respectievelijk voorliggend echelon: Psychologiepraktijk Josja Eggen biedt enkel één echelon aan. Te weten de GBGGZ. Bij indicatie voor op- en of afschalen wordt altijd de huisarts geraadpleegd. Mocht het nodig zijn, dan wordt er telefonisch contact opgenomen met de betreffende huisarts van de patient. Mocht de patiënt worden verwezen naar een ander echelon,

dan maakt de huisarts de verwijfsbrief in orde. Indien nodig, en na uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de client, wordt nadere informatie aan de nieuwe behandelaar aangeleverd. Voor consultatie maakt psychogielraktijk Josja Eggen gebruik van de huisarts, vrijgevestigde psychotherapeut en/of vrijgevestigde psychiater genoemd onder 5b. De consultatie kan gaan over diagnose, indicatiestelling en/ of medicatie

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij hun huisarts, dan wel de huisartsenpost. In Amsterdam is er één centraal aanmeldpunt voor de huisartsenpost. Aan de telefoon wordt beoordeeld of de patiënt gezien moet worden. Er wordt een huisbezoek afgesproken of de patiënt moet naar één van de huisartsenposten komen.

<http://www.huisartsenpostenamsterdam.nl/home/>

telefoonnummer: 088-0030600

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: dit via de huisarts gaat.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandelartieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandelartieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.heldercoachingentherapie.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <https://www.nvgzp.nl/wp-content/uploads/2018/06/Brochure-De-GZ-psycholoog-juni-2018-compleet-160x230mm.pdf>

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

NVGZP

LVVP

Link naar website:

<https://www.nvgzp.nl/wp-content/uploads/2019/01/klachtenregeling-NVGzP-clienten.pdf>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:
NVGZP

Link naar website:

www.lvvp.info en <https://www.nvgzp.nl/wp-content/uploads/2019/01/klachtenregeling-NVGzP-clienten.pdf>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Paul van den Berg, GZ Psycholoog (ik deel mijn praktijkruimte met deze GZ Psycholoog)

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.heldercoachingentherapie.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

De aanmeldprocedure is binnen mijn praktijk als volgt geregeld. De aanmelding kan telefonisch, via email of door de huisarts of POH-GGZ. De aanmelding komt doorgaans binnen op mijn telefoon of door email.

ik noteer de gegevens van de patiënt en plan een eerste afspraak of bel bij wachttijd de patiënt terug als er plaats is.

Als de intake is ingepland worden er afspraken gemaakt over het tussentijds contact tussen de sessies.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkteerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Josja Eggen

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Nee

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Josja Eggen

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Josja Eggen

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. ik doe dit als volgt: Na aanleiding van het intakeproces maak ik in overleg met de patiënt een behandelplan. De volgende onderwerpen worden beschreven:

- Indicatie
- Probleemanalyse
- Hypothese
- Behandeldoelen

Als zowel de patiënt als de ik het eens zijn over de voorgenomen plannen wordt het behandelplan ondertekend. het behandelplan wordt toegevoegd aan het elektronisch patientendossier (Medikad).

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbepreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling wordt als volgt gemonitord. Er wordt regelmatig met de patiënt geevalueerd of er van de aangeboden behandeling wordt geprofiteerd. Deze subjectieve tussentijdse evaluatie wordt gedocumenteerd in het EPD. Eventueel wordt het behandelplan bijgesteld. Aan het begin en het einde van de behandeling wordt er een ROM vragenlijst aangeboden aan de patiënt (OQ-45).

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

N.v.t.

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

ik evalueer samen met de cliënt en eventueel zijn naasten de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling naar professioneel inzicht. Het gemiddelde aantal sessies ligt rond de 10. Omdat dit vrij kort is en omdat in sommige gevallen tijdig moet worden doorverwezen naar een hoger echelon (SGGZ) is het evaluatiemoment gepland in sessie 7.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

ik peil tijdens en na de behandeling hoe tevreden de patiënt is over de behandeling. De tevredenheid van patiënten wordt met de CQI na afloop van de behandeling gemeten.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Josja Eggen

Plaats: Amsterdam

Datum: 01-01-2020

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja